

Kool 21. sajandil

Üldtööplaani õppeaastaks 2017/2018

1. Üldsätted

Kooli üldtööplaani on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 70 lõike 1 punkti 1 kohaselt kooli õppe- ja kasvatustegevuse alane kohustuslik dokument.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruses nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 4 on sätestatud, et üldtööplaani on koolidokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavast, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest. Nimetatud määruse § 5 kohaselt vormistatakse üldtööplaani alapunktidenä vastavalt tegevusvaldkondadele. Igas alapunktis määratletakse ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad.

Haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määruse nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 1 lõike 2 kohaselt tuleb kooli üldtööplaanis määrata enne õppeaasta algust kavandatud õppenõukogu tegevus üheks õppeaastaks.

Vabariigi Valitsuse 20. oktoobri 2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 5 lõike 1 ja § 6 lõike 6 kohaselt tuleb kooli üldtööplaanis esitada väljaspool õppetundi toimuvad liikluskavatust toetavad tegevused.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010. a määruse nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 5 lõigete 2 ja 3 kohaselt üldtööplaani täitmise kindlustab kooli direktor ning üldtööplaani säilitatakse kolm aastat.

Kooli üldtööplaani kinnitatakse õppenõukogus vastavalt haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määrusele nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktile 2 iga õppeaasta alguseks.

2. Kavandatud ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad

Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt arengukavast

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Strateegiline juhtimine	Õppe- ja kasvatustegevuse seire	Õppejuht	15. jaanuar 2018
	Eksamiainete õppekvaliteedi seire	Tegevdirektor	1.veebruar 2018
	Arenguestluste seire	Tegevdirektor	2.mai 2018
Personali juhtimine	Noorte õpetajate värbamine	Tegevdirektor	1.august 2018
	Riigikeele oskuse parendamine õpetajatel	Tegevdirektor	1.august 2018
Digitaalostkuste kujundamine	Vähemalt kaks õpetajat viivad läbi e-õpet vähemalt ühe	Tegevdirektor	22. jaanuar 2018

	kursuse ulatuses õpetaja kohta		
Õpilaste toetamine	Individuaalsete õppeplaanide koostamine õpilastele, kellel on selleks vajadus	HEV koordinaator	1.november 2017
	Erivajadustega õppijate kohta käiva dokumentatsiooni nõuetekohane täitmine	HEV koordinaator	1.november 2017
Õpikeskkonna kujundamine	Keemia- ja füüsikaklassi sisustamine	Kooli pidaja	22.jaanuar 2018
Rahvusvaheline koostöö	2015-2018 a. projekti realiseerimine ning uute projektide kirjutamine koos Euroopa partneritega	Õppejuht	2.mai 2018
Koostöö tõhustamine lapsevanematega	2 üritust lapsevanematele õppeaasta jooksul (heategevuslikud talgud, teatri ühiskülustus)	Majandusjuhataja	2.mai 2018
Õpilaste tervise edendamine	Uute õpilaste tervisliku seisundi ja toimetuleku hindamine	Medõde	1.november 2017
	Spordipäevade läbiviimine	Algklasside õpetaja, kehalise kasvatuses õpetaja	22. jaanuar 2018
	RMK loodusmatkadel osalemine	Klasside kuraatorid	2.mai 2018

Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt õppekavast

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Karjääriõppe ja nõustamise korraldamine	Karjääriõppe päev	Gümnaasiumiklasside kuraator	31. märts 2018
Üldpädevuste kujundamine	Ekskursioonide päev	Klasside kuraatorid	2.mai 2018

Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt õppeaasta üldesmärkidest

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Kooli dokumentide ajakohastamine	Kooli dokumentide seire ning dokumendi	Tegevdirektor	1.oktoober 2017

	ajakohastamine või uue dokumendi loomine		
--	--	--	--

Tegevusvaldkond: tegevused lähtuvalt eelmise aasta töö kokkuvõttest

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Teaduse populariseerimine	Gümnaasiumiõpilased tutvustavad oma uurimistöid ettekannetena	Õppejuht	2. mai 2018
Õpitegevuse tulemuslikkuse suurendamine põhikoolis	Põhikooli lõpueksamite tulemuste ühtlustamine	Õppejuht, ainete õpetajad	12. juuni 2018
Õpitegevuse tulemuslikkuse suurendamine gümnaasiumis	Senisest tõhusamate õpimetoodikate kasutamine eesti keele, matemaatika ja inglise keele tundides õpitulemuste efektiivsemaks omandamiseks	Õppejuht, ainete õpetajad	12. juuni 2018

Tegevusvaldkond: liikluskasvatusalane tegevus

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Asjakohane käitumine ohuolukorras	Kriisiõppus	Majandusjuhataja	2. mai 2018

Tegevusvaldkond: õppenõukogu tegevus

Ülesanne	Tegevus	Vastutaja	Tähtaeg
Õppenõukogu sekretäri valimine	Õppenõukogu sekretär on valitud	Õppenõukogu esimees	30. august 2017
Õppekava muudatuste läbiarutamine ja arvamuse andmine õppekava muudatuste kohta	Arvamus õppekava muudatuste kohta on esitatud tegevdirektorile	Õppenõukogu esimees	16. jaanuar 2018
Õpilaste järgmise klassi üleviimise otsustamine	Otsus üleviimise kohta on vormistatud	Õppenõukogu esimees	12. juuni 2018
Põhikooli lõpetamise ja lõputunnistuse väljaandmise otsustamine.	Otsus põhikooli lõpetamise ja lõputunnistuse väljaandmise kohta on vormistatud	Õppenõukogu esimees	18. juuni 2018
Põhikooli lõpetanud õpilaste tunnustamise otsustamine.	Otsus tunnustamise kohta on vormistatud	Õppenõukogu esimees	18. juuni 2018

Gümnaasiumi lõpetamise ja lõputunnistuse väljaandmise otsustamine	Otsus gümnaasiumi lõpetamise ja lõputunnistuse väljaandmise kohta on vormistatud	Õppenõukogu esimees	19. juuni 2018
Gümnaasiumi lõpetanud õpilaste tunnustamise otsustamine.	Otsus tunnustamise kohta on vormistatud	Õppenõukogu esimees	19. juuni 2018
Õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste läbiarutamine ja ettepanekute tegemine kooli juhtkonnale kooli õppe- ja kasvatustegevuse parendamiseks	Tulemused on läbi arutatud ja esitatud on ettepanekud kooli juhtkonnale	Õppenõukogu esimees	29. august 2018
Kooli üldtööplani kinnitamine	Üldtööplan on kinnitatud	Õppenõukogu esimees	29. august 2018